



MINISTRY OF DECENTRALISATION AND LOCAL DEVELOPMENT

BAMENDA CITY COUNCIL

INTERNAL TENDERS BOARD

TENDER NOTICE

Open National Invitation to tender N° 012/ONIT/BCC/ITB/2026 of 06/08/2026 for the construction of Makukuni /Ndzingmambang Bridge in Chomba Bamenda II Sub-Division "under emergency procedure"

1. Subject of the tender

Within the framework of execution of the 2026 Investment Budget of the Bamenda City Council, the City Mayor hereby launches an Open National Invitation to Tender for the construction of Makukuni /Ndzing mambang Bridge in Chomba Bamenda II Sub-Division

2. Nature of works

The works are made up of: Installation, Site preparation, General earthworks, the construction of the foundations, abutments, deck and wing walls, Equipment, Displacement of networks and all other works necessary for the proper execution of the project.

3. Phases/Allotment

The works are in a single phase and regrouped in one lot.

4. Estimated cost

The estimated cost of the project following preliminary studies is **fifty million (50,000,000) Francs CFA** inclusive of all taxes.

5. Estimated execution deadline

The maximum time frame provided for by the Project Owner for the execution of works subject of this invitation to tender is **four (4) calendar months**. This time frame shall run from the date of notification of the administrative order to commence the services.

6. Participation and origin

Participation in this invitation to tender is open to all categorized national enterprises specialized in building construction and public works.

7. Funding

The works under this invitation to tender shall be financed by the Bamenda City Council Investment Budget of 2026 financial year, head 23411

8. Bidding method

The submission method selected for this consultation is online.

9. Bid bond

Each bidder must include in his administrative documents, a **hand-endorsed bid bond**, issued by a financial body or institution approved by the Minister in charge of finance to issue bonds for public contracts and whose list appears in document 14 of the Tender File (TF), of an amount of **one million (1,000,000) CFA francs**, and valid up to thirty (30) days beyond the initial date limit of the validity of bids. The absence of the bid bond issued by a first-rate bank or financial body of first category authorised by the Minister in charge of Finance to issue bonds for public contracts shall cause the immediate rejection of the offer. A bid bond submitted that does not have any relation with the consultation concerned shall be considered as absent. A bid bond presented by a tenderer at the bid opening session shall not be accepted. A bid bond not bearing fiscal stamp and not accompanied by a CDEC receipt will be inadmissible.

10. Consultation of Tender File

The hard copy of the file may be consulted free of charge during working hours in the SIGAMP Service of the Bamenda City Council, Tel: 233 36 12 67 / 67785 03 32.

It may equally be consulted online on the COLEPS platform at the following addresses: <http://www.marchespublics.cm> and <http://www.publiccontracts.cm> on the ARMP website (www.armp.cm).

11. Acquisition of Tender File

The hard copy version of the file may be obtained from the SIGAMP Services of Bamenda City Council, Tel: 233 36 12 67 / 67785 03 32 as soon as this notice is published against payment of a non-refundable sum of **sixty-four thousand five hundred (64,500) CFA Francs**, payable at the Bamenda City Council Treasury under the budgetary head 712 101.

It is equally possible to obtain the electronic version of the Tender File by downloading it free of charge through the addresses indicated above. However, online submission is subject to the payment of Tender File purchase fees

12. Submission of bids

The bid must be submitted by the bidder on the COLEPS platform latest on **06/08/2026 at 10am server time**. A back-up copy of the tender recorded on a USB key or CD/DVD and the original of the Administrative bid must be sent in a sealed envelope with the clear and legible indication “back-up copy and original of the Administrative bid”, in addition to the above mentioned indication, within the deadline set.

File size and format

The maximum sizes of the documents that will transit on the platform and constitute the tenderer's offer are the following:

- 5 MB for the Administrative file;
- 15 MB for the Technical Offer;
- 5 MB for the Financial Offer.

The following formats are accepted:

- PDF format for text documents;
- JPEG for images.
- A physical original copy of the administrative bids.

The bidder shall make sure that he uses compressing software to possibly reduce the size of the files to be transmitted.

13. Admissibility of bids

The offer must be submitted by the bidder on the COLEPS platform;

For fear of being rejected, only scanned originals or certified true copies by the issuing services or Administrative Authorities must imperatively be produced in accordance with the Special Regulations of the invitation to tender.

They must obligatorily not be older than three (3) months preceding the date of submission of bids or may be established after the signature of the tender notice. Except the attestation issued by National Social Insurance (NSIF) Fund whose validity is one month. Any bid not in compliance with the prescriptions of the Tender File shall be declared inadmissible. This refers especially but not limited to the absence of a bid bond accompanied by a CDEC receipt issued by a first-rate bank approved by the Minister in charge of Finance.

14. Opening of bids

The bids shall be opened in single phase and shall take place on **02/09/2026 at 11 am** precisely by the Project Owner's Internal Tenders Board in the Bamenda City Council Internal Tenders Board conference hall located at Mulang.

Only tenderers may attend this opening session or be represented by a person of their choice, duly authorised, even in case of a group of enterprises.

For fear of being rejected, the required administrative documents must be submitted in scanned originals or true copies certified by the issuing service or the relevant administrative authority, in accordance with the provisions of the Special Regulations Governing the Invitation to Tender. They shall not be older than 3 (three) months from the original deadline for the submission of tenders or must have been issued after the date of signature of the Tender Notice. Except NSIF attestation whose validity is (01) one month.

In case of absence or non-conformity of a document in the administrative file during the opening of bids and after a 48 (forty-eight) hours deadline granted by the Board, the file shall be rejected.

15. Evaluation criteria

15.1 Eliminary criteria

The eliminary criteria include:

- Absence or insufficient bid bond, a bid bond not hand endorsed or bearing a fiscal stamp and accompanied by a CDEC receipt the bid opening session;
- Failure to submit, beyond the 48 (forty-eight) hours deadline after the opening of bids, a document of the administrative file deemed non-compliant or absent (except the bid bond);
- False declarations, fraudulent schemes or forged documents;
- Failure to comply with four (4) essential criteria out of 6;
- Non-compliance with the submission method or recommended file format;
- The absence of a quantified unit price in the financial offer;
- Absence of an element in the financial offer (submission SUP, BQE);
- The absence of the Integrity charter;
- Non acceptance of the condition of offer;
- Absence of categorization certificate or results;
- Absence of the declaration statement to comply with social and environmental notice;
- Execution time frame above prescribed;
- Technical score less than 80%.

15.2 Essential criteria

The essential criteria for the qualification of bidders shall focus especially on:

- Presentation of bid;
- Bidder's references;
- Financial capacity; (Access to a line of credit or other financial resources, turnover, certificate of financial solvency);
- Personnel qualification and experience;
- Logistics means,
- Methodology.

16. Award of contract

The Project Owner shall award the contract to the bidder whose bid meets the required technical and financial qualification criteria and whose offer was evaluated as the lowest including the rebates proposed as the case may be.

17. Maximum number of lots:

Not applicable.

18. Duration of validity of bids

Bidders shall remain committed to their bids for 90 days from the initial deadline set for the submission of bids.

19. Further information

Additional information may be obtained during working hours from the SIGAMP Service of the Bamenda City Council, Tel: 233 36 12 67 / 67785 03 32 or online on the COLEPS platform via <http://www.marchespublics.cm> and <http://www.publiccontracts.cm>, or any other electronic communication means indicated by the Project Owner.

20. Fight against corruption and malpractices

For any denunciation of corruption attempt practices, facts or acts, please call the National Anti-Corruption Commission (NACC) on 1517, the Authority in charge of Public Contracts (MINMAP) (SMS or call) on (+237) 673 20 57 25 and 699 37 07 48, the ARMP on 233 36 26 87 or the P O on 233 36 12 67.

Copies:

- Authority in charge of Public Contracts (MINMAP);
- ARMP
- Chairperson of the BCC ITB;
- Notice board/file

Bamenda, the 06 AOUT 2026

The City Mayor, Bamenda City Council,
(Contracting Authority)



ACHOBONG TAMBENG PAUL



MINISTRY OF DECENTRALISATION AND LOCAL DEVELOPMENT

BAMENDA CITY COUNCIL

INTERNAL TENDERS BOARD

AVIS D'APPEL D'OFFRES

Avis d'Appel d'Offres National Ouvert N°012/AONO/CUB/CIPM/2026 du 06/08/2026 pour la construction du pont Makukuni /Ndzingmambang à Chomba dans l'arrondissement de Bamenda II « sous Procédure d'urgence ».

1. Objet de l'Appel d'Offres

Dans le cadre de l'exécution du budget d'investissement de l'exercice 2026 de la Communauté Urbaine de Bamenda, le Maire de la ville lance un Appel d'Offres National Ouvert pour le projet susmentionné.

2. Consistance des travaux

Les travaux comprennent : l'installation, la préparation du site, les travaux de terrassement généraux, la construction de fondations, des culées, le tablier, les murs en aile, l'équipement, le déplacement des réseaux et toutes les sujétions nécessaires à la bonne exécution des travaux.

3. Tranches/Allotissement

Les travaux sont en une tranche et regroupés à un lot unique.

4. Coût prévisionnel

Le coût prévisionnel de l'opération à l'issue des études préalables est de **cinquante millions (50,000,000) francs CFA** toutes taxes comprises.

5. Délai prévisionnel d'exécution

Le délai maximum prévu par le Maître d'Ouvrage ou le Maître d'Ouvrage pour la réalisation des travaux, objet du présent appel d'offres est de **quatre (4) mois** calendaires. Ce délai court à compter de la date de notification de l'ordre de service de commencer les prestations.

6. Participation et origine

La participation à cet appel d'offres est ouverte à toutes les entreprises nationales catégorisée et spécialisées dans la construction de bâtiments et les travaux publics.

7. Financement

Les travaux objet du présent appel d'offres sont financés par le budget de la Communauté Urbaine de Bamenda de l'exercice 2026 sur la ligne d'imputation budgétaire 23411

8. Mode de soumission

Le mode de soumission retenu pour cette consultation est en ligne.

9. Cautionnement de soumission

Chaque soumissionnaire doit joindre à ses pièces administratives un cautionnement de soumission, acquitté à la main, délivrée par un organisme ou une institution financière agréée par le Ministre chargé des finances pour émettre les cautions dans le domaines des marchés publics dont la liste figure dans la pièce 14 du DAO dont le montant s'élève **un million (1,000,000) francs CFA** et valable jusqu'à trente (30) jours au-delà de la date initiale de validité des offres. L'absence de la caution de soumission délivrée par une banque de premier ordre ou un organisme financier de première catégorie autorisé par le Ministère chargé des Finances à émettre des cautions dans le cadre des marchés publics, entraînera le rejet pur et simple de l'offre. Une caution de soumission produite mais n'ayant aucun rapport avec la consultation concernée est considérée comme absente. La caution de soumission présentée par un soumissionnaire au cours de la séance d'ouverture des plis est irrecevable. Une caution de soumission non timbrée fiscalement et non accompagnée d'un reçu du CDEC ne sera pas admissible.

10. Consultation du Dossier d'Appel d'Offres

Le dossier physique peut être consulté gratuitement dans les services du MO aux heures ouvrables au services de SIGAMP de la Communauté de Bamenda, Tel: 233 36 12 67 / 67785 03 32, dès publication du présent avis. Il peut également être consulté **en ligne sur la plateforme COLEPS aux adresses** <http://www.marchespublics.cm> et <http://www.publiccontracts.cm> sur le site internet de l'ARMP (www.armp.cm).

11. Acquisition du Dossier d'Appel d'Offres

La version physique du dossier d'appel d'offres peut être obtenue au services de SIGAMP de la Communautaire de Bamenda, Tel: 633 36 12 67 / 67785 03 32 dès publication du présent avis, contre versement d'une somme non remboursable des frais d'achat du DAO de **soixante-quatre mille cinq cent (64,500) Francs CFA**, payable à la trésorerie de la Communautaire de Bamenda sous la ligne budgétaire 712 101.

Il est également possible d'obtenir la version électronique du dossier par téléchargement gratuit aux adresses sus indiquées pour la version électronique. Toutefois, la soumission par voie physique ou électronique est conditionnée par le paiement des frais d'achat du DAO.

12. Remise des offres

Pour la soumission en ligne, l'offre devra être transmise par le soumissionnaire sur la plateforme COLEPS ou toute autre moyen de communication électronique officiel à préciser par le maître d'ouvrage au plus tard le **.././2026 à 10 heures du server**. Une copie de sauvegarde de l'offre enregistrée sur clé USB ou CD/DVD et l'original de l'offre administratifs devra être transmise sous pli scellé avec l'indication claire et lisible « copie de sauvegarde et l'original de l'offre Administratifs », en plus de la mention ci-dessus dans les délais impartis.

Taille et format des fichiers

Les tailles maximales des documents qui vont transiter sur la plateforme et constituant l'offre du soumissionnaire sont les suivantes :

- 5 MO pour l'Offre Administrative ;
- 15 MO pour l'Offre Technique ;
- 5 MO pour l'Offre Financière.

Les formats acceptés sont les suivants :

- Format PDF pour les documents textuels ;
- JPEG pour les images.

Le candidat veillera à utiliser des logiciels de compression afin de réduire éventuellement la taille des fichiers à transmettre.

13. Recevabilité des plis

L'offre devra être transmise par le soumissionnaire sur la plateforme COLEPS ;

L'offre devra être transmise par le soumissionnaire sur la plateforme COLEPS ;

Toute offre incomplète conformément aux prescriptions du Dossier d'Appel d'Offres sera déclarée irrecevable. Notamment l'absence de la caution de soumission délivrée par un organisme ou une institution financière agréée par le Ministre en charge des finances pour émettre les cautions dans le domaine des marchés publics ou le non-respect des modèles des pièces du Dossier d'Appel d'Offres, entraînera le rejet pur et simple de l'offre sans aucun recours. Une caution de soumission produite mais n'ayant aucun rapport avec la consultation concernée est considérée comme absente. La caution de soumission présentée par un soumissionnaire au cours de la séance d'ouverture des plis est irrecevable. Cela concerne notamment, mais pas exclusivement, l'absence d'une caution de soumission accompagnée d'un reçu CDEC émis par une banque de premier ordre agréée par le ministre chargé des Finances.

14. Ouverture des plis

Les offres seront ouvertes en une seule phase et auront lieu **02/09/2026 à 11 heure** précise par la Commission de Passation Interne du maître d'ouvrage dans la salle de conférence du Commission de Passation Interne de la Communautaire Urbaine de Bamenda située à Mulang.

Seuls les soumissionnaires peuvent assister à cette séance d'ouverture ou s'y faire représenter par une seule personne de leur choix dûment mandatée même en cas de groupement d'entreprises.

Sous peine de rejet, les pièces du dossier administratif requises doivent être produites en originaux ou en copies certifiées conformes par le service émetteur ou l'autorité administrative compétente, conformément aux dispositions du Règlement Particulier de l'Appel d'Offres. Elles doivent dater de moins de trois (03) mois ou avoir été établies postérieurement à la date de signature de l'avis de D'Appel d'Offres. à l'exception de l'attestation NSIF dont la validité est d'un mois

En cas d'absence ou de non-conformité d'une pièce du dossier administratif lors de l'ouverture des plis, après un délai de 48 heure accordé par la Commission, l'offre sera rejetée.

15. Critères d'évaluation

15.1 Critères éliminatoires

Il s'agit notamment :

- de l'absence ou insuffisance de caution de soumission, caution de soumission non endossée à la main ou ne portant pas de timbre fiscal et accompagnée d'un reçu du CDEC à l'ouverture des plis;

- de la non -production au-delà du délai de 48 h après l'ouverture des plis, d'une pièce du dossier Administratif jugée non conforme ou absente lors de l'ouverture des plis, (excepté le cautionnement de soumission);
- des fausses déclarations, manœuvres frauduleuses ou des pièces falsifiées ;
- du non-respect de 4 critères essentiels sur 6 ;
- du non-respect du format de fichier des offres ;
- l'absence d'un prix unitaire quantifié dans l'offre financière ;
- de l'absence d'un élément de l'offre financière (la soumission, les BPU, le DQE) ;
- de l'absence de la charte d'intégrité datée et signée ;
- acceptation des conditions de l'offre ;
- de l'absence de certificat de catégorisation;
- de l'absence de la déclaration d'engagement au respect des clauses environnementales et sociales datée et signée;
- délai d'exécution ci-dessus prescrit ;
- Note technique inférieur à 80%

NB : En fonction de la spécificité de la prestation, d'autres critères pertinents pourront être ajouté lors de l'élaboration des DAO.

15.2. Critères essentiels

Les critères essentiels à la qualification des soumissionnaires porteront à titre indicatif sur :

- la présentation de l'offre ;
- les références du soumissionnaire ;
- la capacité financière (l'accès à une ligne de crédit ou autres ressources financières, le chiffre d'affaires, attestation de solvabilité financière).
- la qualification et l'expérience du personnel
- les moyens logistiques
- la méthodologie

16. Attribution

Le contrat sera attribué au soumissionnaire dont l'offre est conforme pour l'essentiel aux dispositions du Dossier de Demande de Cotation, et qui a présenté l'offre évaluée la moins-disant et techniquement qualifiée, conformément à l'article 33 du Code des lettres commandes Publics.

17. Nombre maximum de lots :

Non applicable.

18. Durée de validité des offres

Les soumissionnaires restent engagés par leur offre pendant *90 jours* à partir de la date limite initiale fixée pour la remise des offres.

19. Renseignements complémentaires

Les renseignements complémentaires peuvent être obtenus aux heures ouvrables au *services de SIGAMP de la Communauté de Bamenda*, Tel: 233 36 12 67 / 67785 03 32 ou en ligne sur la plateforme COLEPS aux adresses <http://www.marchespublics.cm> et <http://www.publiccontracts.cm>.

20. Lutte contre la corruption et les mauvaises pratiques

Pour toute dénonciation pour des pratiques, faits ou actes de corruption ou faits de mauvaises pratiques, bien vouloir appeler la CONAC au numéro 1517, l'Autorité chargée des Marchés Publics (MINMAP) (SMS ou appel) aux numéros : (+237) 673 20 57 25 et 699 37 07 48, l'ARMP au numéro 233 36 26 87 ou le MO au numéro 233 36 12 67.

Copies:

- Autorité chargée des Marchés Publics (MINMAP) ;
- ARMP ;
- Président CIPM CU BDA ;
- Affichage chrono.

Bamenda, the 06 AOUT 2026

**Le Maire de la ville, Communauté Urbaine de
Bamenda,
(Maitre d'Ouvrage)**



ACHOBONG TAMBENG PAUL